

Nastavni Plan i program



TAKT
akademija
ZNANJE. PRAKSA. IZVRSNOST.

Saradnik
za računovodstvo

Nastavni plan

Saradnik za računovodstvo

Šifra programa: **TA 27 2017**

Modul: **01**

Naziv modula: **Osnovna obuka za saradnika za računovodstvo**

Šifra modula: **TA 27 2017 MO 1**

Izrada programa : Prevent Group

1. Naziv programa obuke	Saradnik za računovodstvo
2. Područje rada	Pružanje računovodstveno - finansijskih usluga
3. Oblast	Računovodstvo

4. Radne kompetencije	<p>Savladanim programom obuke stiču se radne kompetencije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Računovodstvena obrada poslovne dokumentacije; • Priprema izvještaja za odjel kontrolinga. 								
5. Cilj programa	<p>Osposobljavanje polaznika za knjiženje nastalih poslovnih promjena po svim klasama u skladu sa poreznim i ostalim propisima.</p>								
6. Ishodi programa	<p>Po završetku programa polaznik će biti osposobljen:</p> <p>LO-01 - Prepoznati da li ulazna dokumentacija sadrži ispravne sve elemente neophodne za knjiženje dokumentacije, LO-02 - Analizirati formalnu i suštinsku tačnost ulazne dokumentacije, LO-03 - Koristiti propisane sistemske procedure za obradu ulazne dokumentacije, LO-04 – Izraditi nalog knjiženja nastale poslovne promjene, LO-05 - Arhivirati obrađenu dokumentaciju, LO-06 – Izraditi obračun rezervisanja, obračun plate, ugovora o djelu i ugovore o autorskom djelu, LO-07 – Izraditi obračun PDV, LO-08 – Voditi evidenciju KUF i KIF; LO-09 – Izraditi naloge knjiženja promjena nastalih u blagajničkom poslovanju.</p>								
7. Nastavni sadržaj (Detaljna razrada nastavnog sadržaja u izvedbenom planu)	<ul style="list-style-type: none"> • Poslovni procesi unutar Grupacije; • Protok dokumentacije u Grupaciji; • Upoznavanje sa principima rada i zaduženjima saradnika za računovodstvo; • Obuka za rad u Softveru Softicar; • Obuka za rad u Softveru Navision. 								
8. Oblik izvođenja nastave	<ul style="list-style-type: none"> • Teorijska nastava i praktični rad 								
9. Trajanje programa i način provjere	<table border="1"> <tr> <th colspan="4">Trajanje programa</th> </tr> <tr> <td><i>Teorijska nastava</i></td> <td><i>Praktičan rad</i></td> <td><i>Samostalni rad</i></td> <td>UKUPNO</td> </tr> </table>	Trajanje programa				<i>Teorijska nastava</i>	<i>Praktičan rad</i>	<i>Samostalni rad</i>	UKUPNO
Trajanje programa									
<i>Teorijska nastava</i>	<i>Praktičan rad</i>	<i>Samostalni rad</i>	UKUPNO						

	10 sati	30 sati	0 sati	40 sati
Način provjere znanja				
	<i>Test znanja</i>	<i>Radni zadatak</i>	<i>Samostalni rad</i>	UKUPNO
	30 bodova	70 bodova	0 bodova	100 bodova
Peterostepenska skala uspješnosti				
	Nedovoljno	Dovoljno	Dobro	Vrlo dobro
	0–50 bod	51–60 bod	61–80 bod	81–90 bod
				Odlično
				91–100 bod

10. Kadrovski, didaktički, prostorni uslovi za njegovo izvođenje, te školska ili stručna sprema, odnosno zanimanje, znanje i vještine koje se stiče završavanjem programa	<p>Kadrovski uslovi</p> <p>Obuku mogu da izvode nastavnici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • diplomirani ekonomist-certificirani računovođa; • diplomirani ekonomist sa velikim praktičnim iskustvom u oblasti računovodstva.
	<p>Didaktički uslovi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Računar; • Odgovarajući softveri (Softicar, Navision).
	<p>Prostorni uslovi</p> <p>Program obuke sprovodi se u prostorima gdje postoje uslovi za koje se polaznik obučava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kabinet opremljen nastavnim sredstvima za realizaciju teoretske nastave; • radionica za praktičnu nastavu.
	<p>Izdavanje sertifikata</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ustanova koja je provela obuku izdaje uvjerenje (certifikat) o osposobljenosti polazniku koji je uspješno savladao program obuke.

11. Polaznici obuke i uslovi za upis, napredovanje i završetak programa	<p>Uslovi za upis i pohađanje programa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odrasla osoba sa VSS-om; <p>Provjera radnih vještina kandidata može se vršiti ulaznim testom.</p>
	<p>Veličina grupe polaznika</p>

	<ul style="list-style-type: none">• 1-5 osoba;
12. Način evaluacije programa i postignuća učenja	Na kraju obuke vrši se procjena uspješnosti održane obuke putem upitnika za evaluaciju.